



**Reunião SGT Suplementos para Crianças DHA**  
**São Paulo, 26 de novembro de 2020**

**Reunião Virtual - Participantes**

Anna Carolina Simões	DSM	Mariana Casaburi	Nestlé
Claudia Mizushima	RB	Priscila Cassina	Nestlé
Jessica João	DSM	Tabatha Germano	RB
Lívia Marcotúlio	BASF	Talita Andrade	Frieslandcampina
Kathia Schmider	ABIAD		

A reunião foi iniciada pela Área Técnica e em seguida a Coordenadora do SGT atualizou as empresas participantes do Projeto DHA em relação aos seguintes pontos:

- Início do trabalho da elaboração do dossiê pela FoodStaff na 3ª semana de janeiro/2021
- as informações descritas no checklist enviado pela FoodStaff deverão ser providenciadas pelas empresas e enviadas para a Área Técnica no início de janeiro/2021;
- o grupo foi informado que a coordenadora do SGT entrará licença maternidade a partir de 15/janeiro e ficou acordado que a coordenação continuará sobre a responsabilidade da DSM (Jessica João);
- passou-se a avaliar os itens do checklist e quanto a recomendação de consumo, foi sugerido uma consulta a Profa. Marília da USP especialista no tema, porém o grupo decidiu primeiramente avaliar a disponibilidade dessas informações, já que essa “consultoria” não havia sido prevista no budget do projeto;
- foi solicitado verificar com a FoodStaff se havia um checklist em inglês para o grupo dividir com seus globais (feito: documento traduzido e anexado ao e-mail de encaminhamento desta memória);
- para os itens 3 e 4 do checklist, que trata de especificações, as empresas Basf, DSM e Frieslandcampina terão uma reunião com a FoodStaff no dia 10/12 (convite já aceito e enviado pela Área Técnica);
- demais itens deverão ser providenciados .....

**ENCAMINHAMENTOS:**

-

Atenciosamente

Coordenação SGT Suplementos Crianças / Área Técnica ABIAD

